INTE-ICA-039-2024

Santiago de Cali, 16 de octubre de 2024

DIEZ PLUS
SIEMPRE MÁS CALIDAD

Señores
ALFA 1A CONSTRUCCIONES S.A.S
Attn: RICARDO ALBERTO MENDOZA FERNANDEZ
Representante Legal

Ref: Contrato. No. GGC-151-2023. "INTERVENTORÍA PARA EL MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LAS OFICINAS LOCALES ICA SECCIONAL CHOCÓ."

Asunto: Observaciones Acta de Cobro 1. Retraso en obras Oficina Bahía Solano, Acandí. Contrato No. GC-180-2023 OBJETO: "MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LAS OFICINAS LOCALES ICA SECCIONAL CHOCÓ"

Respetado señor Mendoza,

En relación con la documentación entregada por usted via correo electrónico con el asunto *"CARPETA DE FACTURACION CONTRATO GGC-180-2023"*, nos permitimos hacer las siguientes observaciones:

1- De acuerdo al pantallazo de las pólizas estas se encuentran pendientes, gestionar con el área jurídica para actualizar esta información.
2- En la seguridad social no se presenta el personal mínimo requerido, tener en cuenta que el día 28 agosto de 2024 se remitió la documentación con las hojas de vida. Adicionalmente se deben presentar las planillas de pago del periodo de cobro el cual inicia desde que empieza el contrato hasta la fecha de corte y solo se presentó planilla de agosto.
3- El RUT debe estar actualizado
4- La certificación de tarjeta profesional del contador se encuentra vencida.
5- Las memorias de cálculo son descriptivas, adicional a la foto debe tener sus dimensiones claras de acuerdo a la unidad de pago y en la columna observaciones ubicar la localización de dicha medida.
6- Teniendo en cuenta que a la fecha no ha sido aprobado aun el balance de obra N° 1 dado que prevalecen algunos pendientes como son las memorias de calculo de dichas cantidades asi como la presentación de los análisis de precios unitarios de item no previstos, tal y como se ha informado en su debido momento; las cantidades a cobrar no podrán superar las establecidas actualmente en el presupuesto contractual por lo cual se debe corregir el acta y no incluir balance en la misma.

Estamos atentos a cualquier observación a que haya lugar tanto en obra como en oficina, se adjunta lista de chequeo anexa

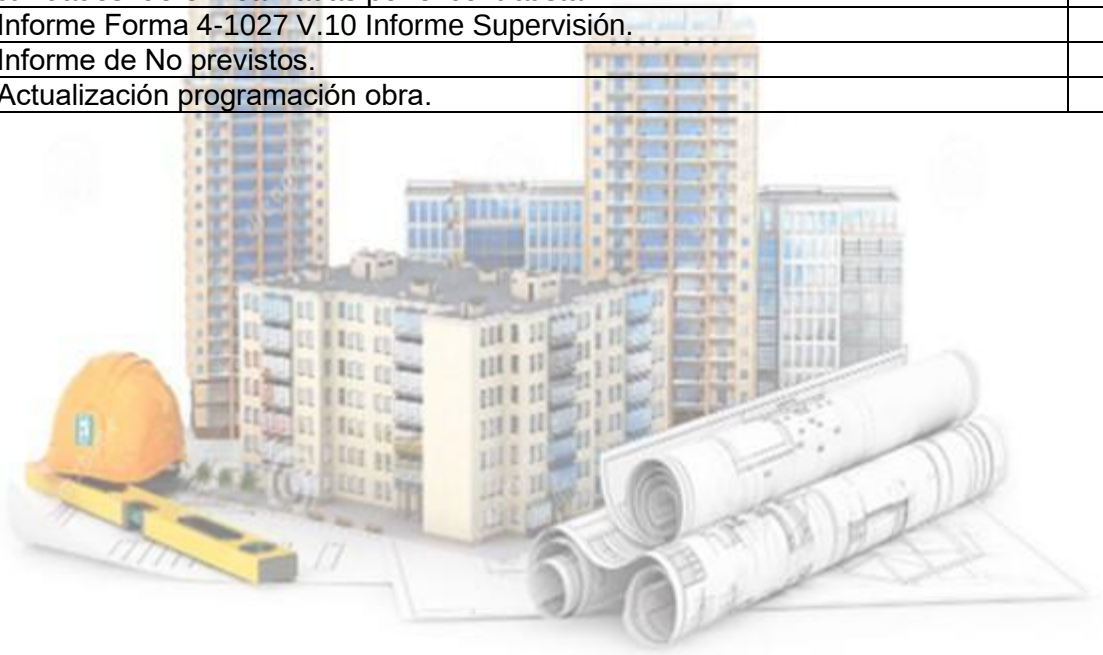
Cordialmente

EDWIN FERNANDO CADAVID GRANADA
R/L DIEZS PLUS INGENIERIA SAS.
c.c. Apoyo a supervisión
Folios: 1; Anexos:1

diezplusingenieria@gmail.com
Carrera 64a # 10-36
3166115818

LISTA DE CHEQUEO ACTA DE COBRO 1. ALFA 1 A CONSTRUCCIONES SAS

• Pantallazo de publicación de los informes de ejecución en la plataforma SECOP II (Contratista).	Ok
• Pantallazo de póliza vigente aprobada (Contratista).	NO
• Acta de inicio.	OK
• Contrato.	OK
• Factura en original (debe estar en aplicativo SIIF).	OK
• Pagos de seguridad social y aportes parafiscales del período de corte donde se vincule el personal mínimo requerido.	NO
• Certificación de parafiscales suscrita por el representante legal o revisor fiscal según corresponda. A su vez, el Interventor y/o supervisor debe certificar la verificación del pago de los citados aportes, como requisito para el trámite y pago del Acta de Recibo Parcial de Obra.	NO
• RUT (con fecha de expedición no mayor a un mes)	NO
• Certificación Bancaria.	OK
• Documentos Contador(a).	NO
• Formato 4-983 V-2 Balance de Obra-Actas parciales – FORMATO ANEXO.	OK
• Memorias de Cálculo. • Acta de Comité de Obra en el cual se constató que las actividades fueron realizadas por el contratista.	NO
• Informe Forma 4-1027 V.10 Informe Supervisión.	
• Informe de No previstos.	
• Actualización programación obra.	



DIEZ PLUS
SIEMPRE MAS CALIDAD

diezplusingenieria@gmail.com
Carrera 64a # 10-36
3166115818